

UMOWA NAJMU..... SALI GIMNASTYCZNEJ/SPORTOWEJ

Zawarta w dniu września 2026 r. w Bytomiu pomiędzy;

Gminą Bytom, ul. Parkowa 2

NIP 626-298-85-82 , REGON 276255269

Szkołą Podstawową nr 45, ul. Zakątek 20 w Bytomiu

reprezentowaną przez

zwaną w umowie Wynajmującym

a

.....
zwanym w treści umowy „Najemcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udostępnienie
2. Pomieszczenia są udostępniane na godziny zegarowe zgodnie z zadeklarowanym w ofercie Najemcy harmonogramem. Początek czasu wynajmu określa godzina rozpoczęcia korzystania z sali / szatni koniec czasu wynajmu określa opuszczenie sali/szatni przez ostatniego uczestnika zajęć lub pracownika Najemcy odnotowany przez pracownika szkoły na liście zajęć znajdującej się na portierni.
3. Przedmiot umowy jest udostępniany w trakcie roku szkolnego z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, sobót oraz przerw wynikających z organizacji roku szkolnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawieszenia wykonywania umowy (odwołania zajęć) w przypadku
 - planowanych przerw konserwacyjno – remontowych za uprzednim pisemnym powiadomieniem Najemcy na minimum dwa tygodnie przed ww. terminem.
 - przerw wynikających z konieczności organizacji wydarzeń szkolnych np. zawodów , testów sprawnościowych za powiadomieniem Najemcy na tydzień przed planowanymi wydarzeniami.
 - innych ważnych przyczyn – bez zachowania terminu powiadomienia Najemcy (zdarzenia losowe, siła wyższa, konieczność wyłączenia pomieszczenia z użytkowania)
5. Najemcy nie będzie przysługiwać z tego tytułu odszkodowanie lub rekompensata.
6. Najemca niniejszym oświadcza, że zapoznał się z dostępną infrastrukturą, stanem technicznym budynku, wynajmowanych pomieszczeń oraz udostępnianych urządzeń i nie wnosi zastrzeżeń co do możliwości skorzystania z przedmiotu umowy przez uczestników zorganizowanych przez Najemcę zajęć.

§ 2

1. Najemca zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń zgodnie z regulaminem użytkowania wynajmowanego pomieszczenia.
2. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania ograniczeń w korzystaniu z poszczególnych pomieszczeń sportowych w szczególności do :

- Nie wpuszczania na salę osób bez obuwia zmiennego. Dotyczy to również osób dorosłych, prowadzących zajęcia oraz opiekunów dzieci.
 - Egzekwowania zakazu gry w piłkę nożną i ćwiczeń z kopaniem piłki.
 - Egzekwowania zakazu gry w piłkę i innych ćwiczeń z rzucaniem przedmiotów na Sali sportowej tzw. lustrzanej ze względu na możliwość uszkodzenia luster i okien.
 - Egzekwowania zakazu ćwiczeń ze sprzętem mogącym uszkodzić posadzkę (podesty, stopnie) lub w obuwiu mogącym uszkodzić posadzkę.
 - Egzekwowania zakazu używania sprzętu i wykonywania ćwiczeń mogących uszkodzić pozostałą infrastrukturę w pomieszczeniu lub pogorszyć jego stan techniczny.
3. Najemca zobowiązany jest do zapewnienia opieki dla dzieci oczekujących na odebranie przez rodziców lub opiekunów.
 4. Najemca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy mają odpowiednie kompetencje merytoryczne i wykształcenie do prowadzenia zajęć oraz że nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym (Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym, w przypadku zatrudniania lub dopuszczania osób do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi (np. wyjazdy na ferie zimowe, agroturystyka, obozy jeździeckie) pracodawca lub inny organizator w zakresie takiej działalności ma obowiązek sprawdzenia, czy dane zatrudnianej lub dopuszczanej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym)
 5. Każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć Najemca jest zobowiązany do sprawdzenia stanu technicznego pomieszczeń i sprzętu pod kątem bezpieczeństwa użytkowników. O wszelkich zauważonych usterkach należy powiadomić Wynajmującego. W razie stwierdzenia zagrożenia Najemca odstępuje od przeprowadzenia zajęć.

§ 3

1. Wynajmujący ustala wysokość czynszu najmu na kwotęzł brutto/godzinę zgodnie z otrzymaną ofertą.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo zmiany umownej stawki czynszu w przypadku wzrostów kosztów związanych z utrzymaniem przedmiotu najmu lub zmiany obowiązujących przepisów. Wynajmujący powiadomi Najemcę o zmianie czynszu w terminie co najmniej 14 dni przed planowaną zmianą.
3. W przypadku braku akceptacji nowej stawki czynszowej Najemca ma prawo w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia. Za datę rozwiązania umowy przyjęta będzie data otrzymania przez Wynajmującego stosownej rezygnacji.
4. Odpłatność za wynajem pomieszczenia zostanie uregulowana z góry w terminie do 20 –danego miesiąca na konto Wynajmującego GETIN NOBLE BANK S.A. O/ Bytom 67 1560 1049 2103 0082 9627 0007. Za datę uregulowania należności przyjmuje się datę wpływu na konto Wynajmującego. Faktura za miesiąc wrzesień będzie płatna do dnia 27 września.
5. W razie braku zapłaty należności w/w terminie Wynajmującemu będą przysługiwać odsetki ustawowe oraz kwota wynikająca z art. 10 ust 1 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2023. poz. 1790 z późniejszymi zmianami).

6. Miesięczne kwoty odpłatności naliczane będą na podstawie przedstawionego tygodniowego harmonogramu zajęć. Do kwoty wynikającej z harmonogramu doliczone zostaną opłaty wynikające z przedłużonego korzystania z pomieszczeń poza zadeklarowanym harmonogramem – w zaokrągleniu do 15-minut (0,25godziny).
7. Ewentualne kwoty za niezrealizowane godziny w danym miesiącu uwzględniane będą w kwocie do zapłaty w miesiącu następnym.
8. Kwoty za zajęcia niezrealizowane z powodów dotyczących Najemcy będą uwzględniane jedynie pod warunkiem otrzymania pisemnego/mailowego odwołania zajęć nie później niż do godziny 9 – ej w dniu planowanych zajęć .
9. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy odwołania z przyczyny Najemcy przekroczą 20 procent planowanych w m-cu godzin zajęć.
10. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zalegania z czynszem i innymi opłatami naliczonymi według niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 14 dni.
11. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku trzykrotnego naruszenia zasad korzystania z pomieszczeń, w szczególności gdy Najemca przedłuża czas korzystania poza godziny wynikające z ustalonego harmonogramu albo nie stosuje się do ograniczeń i zasad obowiązujących w wynajmowanym pomieszczeniu.

§ 5

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody na osobach i mieniu powstałe w związku z prowadzoną działalnością. Odpowiedzialność ta dotyczy szkód powstałych z winy najemcy, jego pracowników i przedstawicieli, osób biorących udział w zajęciach , w szczególności gdy nie stosowano się do regulaminu pomieszczeń , przepisów BHP , PPOŻ oraz zapisów niniejszej umowy.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo przeprowadzenia w każdym czasie kontroli oraz innych czynności wynikających z tytułu zarządzania przedmiotem umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy wykonywaniu niniejszej umowy Wynajmujący zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia .

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony
2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Wynajmujący może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających użytkowanie pomieszczenia

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego .

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu pisemnego pod rygorem nieważności.



§ 10.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący:

Najemca:

.....

.....

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem użytkowania

.....

.....

Załącznik Nr 1

z dnia r.



Harmonogram zajęć

PONIEDZIAŁKI	- OD GODZ.do	 godz.
WTORKI	- OD GODZ.do	 godz.
ŚRODY	- OD GODZ.do	 godz.
CZWARTKI	- OD GODZ.do	 godz.
PIĄTEK	- OD GODZ.do	 godz.



