

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 45
w Bytomiu

Zgłoszenie kandydata
do klasy VII dwujęzycznej w roku szkolnym

I. Dane osobowe kandydata (Proszę wypełnić drukowanymi literami).

1.	Imię i nazwisko kandydata		
2.	Adres		
3.	Imię i nazwisko rodziców / prawnych opiekunów		
4.	Telefon kontaktowy		

II. Informacja o spełnianiu kryteriów dodatkowych

Kryteria dodatkowe w przypadku tej samej liczby punktów uzyskanych w II etapie rekrutacji	TAK/ NIE
1. Wielodzietność rodziny kandydata.	
2. Niepełnosprawność kandydata.	
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.	
4. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	
5. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	
7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	

III. Czy dziecko posiada opinię / orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej?
Jeżeli tak, proszę podać rodzaj dysfunkcji i formy dostosowania, które należy uwzględnić przy organizacji sprawdzianu.

.....

IV. Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z Regulaminem rekrutacji do klasy dwujęzycznej z językiem angielskim.

.....
Data

.....
Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Data

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Szkoła Podstawowa nr 45 w Bytomiu

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 45 z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Zakątek 20 tel. 323867638

Dane kontaktowe inspektora: Inspektor IOD UM Bytom ul. Smolenia 35, mail iod_edu@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

1. w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe; Rozporządzenia MEiN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów
2. kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora obsługujące system informatyczny placówki;
3. dane osobowe będą przetwarzane w przypadku nie przyjęcia dziecka do szkoły po zakończeniu rekrutacji przez rok w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania do szkoły;
4. osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679);
5. dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
6. podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożliwością udziału w rekrutacji;