

Bytom , dnia.....

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....
(adres)

.....
(telefon)

**Dyrekcja Szkoły Podstawowej nr 45
ul. Zakątek 20
41-907 Bytom**

W związku z orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w nr z dnia zwracam się z prośbą o przydzielenie godzin nauczania indywidualnego dla mojego syna/córki z klasy..... w roku szkolnym

.....
(Podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) - RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 45 z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Zakątek 20 tel 32-386 76 38 adres e-mail sekretariat@sp45bytom.pl

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

adres: Urząd Miejski w Bytom ul. Smolenia 35,

e-mail iod_edu@um.bytom.pl

1. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c oraz ze względów na ważny interes publiczny realizowanego zadania przez Administratora art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu wypełnienia obowiązku nałożonego na Administratora takiego jak prowadzenie zajęć nauczania indywidualnego, na podstawie przepisów w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017r w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży;
2. Kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty w związku z uprawnieniem/obowiązkiem na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora obsługujące dziennik elektroniczny i oprogramowanie administracyjne :w szczególności LIBRUS Sp. z o.o. al. Korfantego 193 40-153 Katowice, inne podmioty w związku z realizacją umów zawartych przez Administratora;
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizowania obowiązku nałożonego na Administratora w celach archiwalnych, 10 lat od roku kalendarzowego następującego po roku, w którym wytworzono dokumentację - zgodnie z instrukcją kancelaryjną - Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt;
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wniesienia skargi do Organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (UE 2016/679);
5. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
7. Jeśli podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nie objęcie ucznia wskazanymi zajęciami.